

На основу члана 115.Устава Републике Србије(Сл.гласник РС" бр.1/90) и члана 10,17 и 30.Закона о локалној самоуправи(Сл.гласник РС бр.9/2002), Скупштина општине Куршумлија, на седници одржаној дана 05.06.2002 донела је

СТАТУТ ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Општина Куршумлија је основна територијална јединица Републике Србије у којој грађани остварују право на локалну самоуправу у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Члан 2.

Територију Општине Куршумлија утврђеном законом чине насељена места односно подручја катастарских општина која улазе у њен састав и то:

Редни број	Насељено место	Катастарска општина
1.	Бабица	Бабица
2.	Барлово	Барлово
3.	Баћоглава	Баћоглава
4.	Бело Поље	Бело Поље
5.	Богужевац	Богужевац
6.	Васиљевац	Васиљевац
7.	Велико Пупавце	Велико Пупавце
8.	Висока	Висока
9.	Влахиња	Влахиња
10.	Врело	Врело
11.	Вршевац	Вршевац
12.	Вукојевац	Вукојевац
13.	Горња Микуљана	Горња Микуљана
14.	Горње Точане	Горње Точане
15.	Грабовница	Грабовница
16.	Дабиновац	Дабиновац
17.	Данковиће	Данковиће
18.	Дегрмен	Дегрмен
19.	Дединац	Дединац
20.	Дешишка	Дешишка
21.	Добри До	Добри До
22.	Доња Микуљана	Доња Микуљана
23.	Доње Точане	Доње Точане
24.	Дубрава	Дубрава
25.	Ђаке	Ђаке
26.	Жалица	Жалица
27.	Жегрова	Жегрова
28.	Жуч	Жуч
29.	Заграђе	Заграђе
30.	Зебица	Зебица
31.	Иван Кула	Иван Кула
32.	Игриште	Игриште
33.	Кастрат	Кастрат
34.	Коњува	Коњува
35.	Космача	Космача
36.	Крток	Крток
37.	Крчмаре	Крчмаре
38.	Купиново	Купиново
39.	Куршумлија	Куршумлија
40.	Куршумлијска Бања	Куршумлијска Бања
41.	Кутлово	Кутлово
42.	Луково	Луково
43.	Љутова	Љутова
44.	Љуша	Љуша
45.	Магово	Магово
46.	Мала Косаница	Мала Косаница
47.	Маричиће	Маричиће
48.	Марковиће	Марковиће
49.	Матарова	Матарова
50.	Мачја Стена	Мачја Стена
51.	Мачковац	Мачковац
52.	Мердаре	Мердаре

53.	Мерћез	Мерћез
54.	Механе	Механе
55.	Мирница	Мирница
56.	Мрча	Мрча
57.	Невада	Невада
58.	Ново село	Ново село
59.	Орловац	Орловац
60.	Парада	Парада
		Пардусе
61.	Пачарађа	Пачарађа
62.	Паваштица	Паваштица
63.	Пепељевац	Пепељевац
64.	Перуника	Перуника
65.	Пљаково	Пљаково
66.	Преветица	Преветица
67.	Прекорађа	Прекорађа
68.	Пролом	Пролом
69.	Равни шорт	Равни шорт
70.	Растелица	Растелица
71.	Рача	Рача
72.	Рударе	Рударе
73.	Сагоњево	Сагоњево
74.	Самоково	Самоково
75.	Свињиште	Свињиште
76.	Селиште	Селиште
77.	Секирача	Секирача
78.	Селова	Селова
79.	Сеоце	Сеоце
		Калиманце
80.	Спанце	Спанце
81.	Тачевац	Тачевац
82.	Тијовац	Тијовац
83.	Тмава	Тмава
84.	Требиње	Требиње
85.	Трећак	Трећак
86.	Трмка	Трмка
87.	Трн	Трн
88.	Трпезе	Трпезе
89.	Шатра	Шатра
90.	Штава	Штава
		Жељево
		Трешњица
		Мијачиће

Члан 3.

Грађани учествују у остваривању локалне самоуправе путем грађанске иницијативе, збора грађана, референдума и преко својих одборника у складу са Уставом, Законом и овим Статутом.

Ради задовољења општинских, заједничких и свакодневних потреба становништва на одређеном подручју, у општини се могу образовати месне заједнице и други облици месне самоуправе.

Члан 4.

Општина Куршумлија има својство правног лица.

Седиште општине је у Куршумлији.

Општина Куршумлија има печат округлог облика са текстом: "Република Србија-Општина Куршумлија" и грбом Републике Србије.

Члан 5.

Симболи општине и начин њиховог коришћења утврдиће се посебном одлуком Скупштине општине

Члан 6.

Празник општине је 28.август.

Члан 7.

Општина установљава награде и друга јавна признања организацијама и грађанима за значајна остварења у производњи, науци, уметности и другим друштвеним областима.

Општина може додељивати звање почасног грађанина.

Врсте награда, других јавних признања и звања почасног грађанина, услови и начин њиховог додељивања утврђују се посебном одлуком Скупштине општине.

Члан 8.

У општини Куршумлија је у службеној употреби српски језик и ћирилично писмо.

Члан 9.

Рад Органа општине је јаван.

Јавност рада и обавештавање грађана обезбеђује се:

1. Јавним расправама о предлозима за доношење Статута, буџета и завршног рачуна о годишњем извештаја о раду Општинске управе и у другим приликама када органи општине о томе одлуче.
 2. Путем издавања јавних гласила и истицињем одлука и других аката на уобичајени начин,
 3. Правом грађана да остварују увид у записнике и друге акте органа који се не објављују.
- Јавност рада и обавештавање грађана ближе се одређује посебном одлуком.

Члан 10.

Органи Општине су: Скупштина општине, П председник општине и Општинско веће.

II. ПОСЛОВИ ОПШТИНЕ

Члан 11.

У Општини се врше послови из њеног изворног делокруга као и послови који су општини поверени из оквира права и дужности Републике, утврђени уставом, законом и овим статутом.

1. Изворни делокруг

Члан 12.

Општина преко својих органа у складу са уставом и законом:

1. Доноси програме развоја,
2. Доноси урбанистичке планове,
3. Доноси буџет и завршни рачун,
4. Уређује и обезбеђује обављање и развој комуналних делатности (пречишћавање и дистрибуција воде, производња и снабдевање паром и топлим водом, линијски, градски и приградски превоз путника у друмском саобраћају, одржавање чистоће у градовима и насељима, одржавање депонија, уређивање, одржавање и коришћење пијаца, паркова, зелених, рекреационих и других јавних површина, јавних паркиралишта, јавна расвета, уређивање и одржавање гробља, сахрањивање и др.), као и организационе, материјалне и друге услове за њихово обављање,
5. Стара се о одржавању стамбених зграда и безбедности њиховог коришћења и утврђује висину накнаде за одржавање стамбених зграда,
6. Спроводи поступак исељења бесправно уселих лица у станове и заједничке просторије у стамбеним зградама,
7. Доноси програме уређења грађевинског земљишта, уређује и обезбеђује вршење послова уређења и коришћења грађевинског земљишта и уврђује висину накнаде за уређивање и коришћење грађевинског земљишта,
8. Уређује и обезбеђује коришћење пословног простора којим управља, утврђује висину накнаде за коришћење пословног простора и врши надзор над коришћењем пословног простора,
9. Стара се о заштити животне средине, доноси програме коришћења и заштите природних вредности и програме заштите животне средине, односно локалне акције и санационе планове, у складу са стратешким документима и својим интересима и специфичностима и утврђује посебну накнаду за заштиту и унапређење животне средине,
10. Уређује и обезбеђује обављање послова који се односе на изградњу, рехабилитацију и реконструкцију, одржавање, заштиту, коришћење, развој и управљање локалним и некатегорисаним путевима као и улицама у насељу,
11. Уређује и обезбеђује посебне услове и организацију ауто-такси превоза путника,
12. Уређује и обезбеђује организацију превоза у линијској пловидби који се врши на територији општине као и одређује делове обале и воденог простора на којима се могу градити хидрограђевински објекти и постављати пловни објекти,
13. Оснива робне резерве и утврђује њихов обим и структуру уз сагласност надлежног министарства, ради задовољавања потреба локалног становништва,
14. Оснива установе и организације у области основног образовања, културе, примарне здравствене заштите, физичке културе, спорта, дечије и социјалне заштите и туризма, прати и обезбеђује њихово функционисање,
15. Организује вршење послова у вези са заштитом културних добара од значаја за општину, подстиче развој културно-уметничког аматеризма, и ствара услове за рад музеја и библиотека и других установа културе чији је оснивач,
16. Организује заштиту од елементарних и других већих непогода и заштиту од пожара и ствара услове за њихово отклањање, односно ублажавање њихових последица,
17. Доноси основе заштите коришћења и уређења пољопривредног земљишта и стара се о њиховом спровођењу, одређује ерозивна подручја, стара се о коришћењу пашњака и одлучује о привођењу пашњака другој култури,
18. Уређује и утврђује начин коришћења и управљања извора, јавним бунарима и чесмама, утврђује водопривредне услове, издаје водопривредне сагласности и водопривредне дозволе за објекте локалног значаја,
19. Стара се и обезбеђује услове за очување, коришћење и унапређење подручја са природним лековитим својствима,
20. Подстиче и стара се о развоју туризма на својој територији и утврђује висину боравишне таксе,
21. Стара се о развоју и унапређењу угоститељства, занатства и трговине, уређује радно време, места на којима се могу обављати одређене делатности и друге услове за њихов рад,

22. Користи средства у државној својини и стара се о њиховом очувању и увећању,
23. Уређује и организује вршење послова у вези са држањем и заштитом домаћих и егзотичних животиња,
24. Организује вршење послова правне заштите својих права и интереса,
25. Образује органе, организације и службе за потребе општине и уређује њихову организацију и рад,
26. Подстиче и помаже развој задругарства,
27. Организује службу правне помоћи грађанима,
28. Стара се о заштити и освајивању личних и колективних права националних мањина и етничких група,
29. утврђује језике и писма националних мањина који су у службеној употреби на територији општине,
30. Обезбеђује јавно информисање од локалног значаја,
31. прописује прекршаје за повреде општинских прописа,
32. Образује инспекцијске службе и врши инспекцијски надзор над извршењем прописа и других опшних аката из надлежности општине,
33. Уређује организацију и рад мировних већа,
34. Уређује и обезбеђује употребу имена, грба и других обележја општине,
35. Даје мишљење о територијалној промени Општине,
36. Помаже рад организација и удружења грађана,
37. Обавља и друге послове од непосредног интереса за грађане, у складу с Уставом, законом и статутом.

2. Поверени послови

Члан 13

Општина Куршумлија преко својих органа и служби врши послове који јој повери Република и то послове инспекцијског надзора из области промета робе и услуга, пољопривреде, водопривреде и шумарства и друге инспекцијске послове у складу са законом.

Члан 14.

За остваривање својих права и дужности и потреба локалног становништва општина може посебном одлуком основати: предузећа, установе, и друге организације које врше јавну службу.

У вршењу послова из изворног делокруга општина може поједине послове поверити предузећу, установи, другој организацији, месној заједници и предузетнику.

Поверавање послова из става 2. овог члана врши се посебном одлуком Скупштине општине односно Уговором а на предлог председника општине.

III. ФИНАНСИРАЊЕ ПОСЛОВА ОПШТИНЕ

Члан 15.

За вршење изворних и поверених послова општини припадају приходи утврђени Уставом, законом и овим статутом, као и средства за обављање поверених послова из оквира права и дужности Републике, у складу са врстом и обимом послова.

Приходи општине обезбеђују се из изводних и уступљених јавних прихода, а у колико општина није у могућности да током године изворним и уступљеној јавним приходима обезбеди финансирање послова, обезбеђује допунска средства из буџета Републике.

Члан 16.

Општина самостално располаже својим приходима.

О употреби буџетских средстава општине одлучује Скупштина општине.

Наредбодавац за извршење буџета је председник општине, односно лице које он овласти.

Члан 17.

Општина има буџет у коме се исказују сви приходи и расходи.

У буџету се посебно исказују и воде средства пренета из буџета Републике за финансирање поверених послова.

Буџет општине израђује се на начин предвиђен Законом и доноси за једну календарску годину.

По истеку године за коју је буџет донет, саставља се завршни рачун о извршењу буџета општине.

Члан 18.

Буџет општине и завршни рачун о извршењу буџета општине доступне су јавности.

Члан 19.

Скупштина општине даје сагласност на опште акте органа и организација чији се рад финансира из буџета а којим се утврђује број и структура запослених у њима.

Скупштина општине разматра програм рада и извештај о раду и коришћењу буџетских средстава корисника из става 1. овог члана.

Ради контроле коришћења буџетских средстава председник општине у складу са Законом оснива посебну службу за инспекцију и ревизију.

Члан 20.

Скупштина општине може увести локалне комуналне таксе за коришћење права, предмета и услуга.

Општина може утврдити локалне комуналне таксе у различитој висини зависно од врсте делатности, површине и техничко употребних карактеристика објеката и по деловима територије, односно у зонама у којима се налазе објекти, предмети или врше услуге за које се плаћају таксе.

Члан 21.

Локалне комуналне таксе уводе се Одлуком Скупштине општине којом се утврђују висина, олакшице, рокови и начин плаћања комуналне таксе.

Члан 22.

За задовољење потреба грађана у општини или њеном делу, средства се могу прикупљати самодоприносом. Одлуку о увођењу самодоприноса доноси грађани непосредно тајним гласањем, у складу са законом и овим статутом.

Скупштина општине утврђује предлог одлуке о самодоприносу већином гласова од укупног броја одборника.

Уз иницијативу за увођење самодоприноса подноси се програм којим се утврђују извори, намена и начин обезбеђивања укупних финансијских средстава за реализацију самодоприноса.

Члан 23.

Самодопринос може изразити у новцу, роби, раду, превозничким и другим услугама, зависно од потреба и могућности грађана.

Новчана средства која се прикупљају на основу одлуке о самодоприносу које се уводе за територију општине уплаћују се у буџет општине и строго су наменског карактера.

Новчана средства која се прикупљају на основе одлуке о самодоприносу који се уводи за подручје месне заједнице уплаћују се на рачун те месне заједнице.

Самодопринос се не може увести на примања и имовину који су законом изузети од опорезивања.

IV. ОРГАНИ ОПШТИНЕ

1. Скупштина општине

Члан 24.

Скупштина општине је представнички орган који чине одборници које бирају грађани на непосредним изборима, тајним гласањем у складу са Законом и овим статутом.

Члан 25.

Скупштина општине у складу са законом:

1. Доноси Статут општине и Пословник скупштине,
2. Доноси буџет и завршни рачун општине,
3. Доноси програм развоја општине и појединих делатности,
4. Доноси урбанистички план општине и уређује коришћење грађевинског земљишта
5. Доноси прописе и друге опште акте,
6. Расписује општински референдум и референдум на делу територије општине, изјашњава се о предлозима садржаних у грађанској иницијативи и утврђује предлог одлуке о самодоприносу,
7. Оснива службе, комунална јавна предузећа, установе и организације утврђене статутом општине и врши надзор над њиховим радом,
8. Именује и разрешава управни и надзорни одбор, поставља и разрешава директоре комуналних јавних предузећа, установа, организација и служби, чији је оснивач и даје сагласност на њихове статуте, у складу са законом,
9. Бира председника скупштине и заменика председника скупштине, и на предлог председника општине бира општинско веће,
10. Поставља и разрешава Секретара скупштине,
11. Поставља и разрешава начелника Општинске управе,
12. Утврђује општинске таксе и друге локалне приходе који јој по овом закону припадају,
13. Утврђује накнаду за уређивање и коришћење грађевинског земљишта,
14. Доноси акт о јавном задуживању општине,
15. Прописује радно време угоститељских, трговинских и занатских објеката,
16. Даје мишљење о законима којима се уређују питања од интереса за локалну самоуправу,
17. Покреће поступак за заштиту права локалне самоуправе пред Уставним судом,
18. Даје мишљење о републичком покрајинском и регионалном просторном плану,
19. Утврђује симболе општине,
20. Оснива Савет за развој и заштиту локалне самоуправе,
21. Врши избор грађанског браниоца (омбудсман),
22. Разматра извештај о раду и даје сагласност на програм рада корисника буџета,
23. Обавља и друге послове утврђене Законом и овим Статутом.

Члан 26.

Скупштина општине има 37 одборника.

Члан 27.

Седница Скупштине општине сазива се по потреби а најмање једном у три месеца.

Седницу сазива председник Скупштине општине по својој иницијативи, на предлог председника општине, на иницијативу 1/3 одборника или Општинског већа и то у року од 15 дана од дана подношења предлога.

Писани предлог за сазивање седнице скупштине мора да садржи предлог дневног реда седнице у којој морају бити предложене само тачке дневног реда из надлежности Скупштине општине утврђене законом и овим статутом.

Ако предлог не испуњава услове из става 3.овог члана председник скупштине исти ће одбацити.

Члан 28.

Уколико председник скупштине не сазове седницу када то писмено затражи најмање 1/3 одборника или председник општине, седницу ће сазвати првопотписани одборник односно председник општине.

Члан 29.

Скупштина општине одлучује ако седници присуствује већина од укупног броја одборника.

Одлуке се доносе већином гласова присутних одборника уколико законом или овим статутом није другачије одређено.

Скупштина општине одлучује већином гласова од укупног броја одборника и то: о давању мишљења о територијалној промени, о одлуци о сарадњи и удруживању са другим јединицама локалне самоуправе и одлуци о сарадњи са јединицама локалне самоуправе у другим државама, о одлуци о утврђивању назива улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места, о одлуци о јавном задуживању општине, о доношењу статута о доношењу програма развоја и о доношењу Детаљног и Генералног урбанистичког плана.

Члан 30.

Седнице скупштине општине су јавне.

Скупштина може одлучити да седнице не буду јавне из разлога безбедности и одбране земље, чувања државне, војне или пословне тајне, из разлога заштите јавног морала, и због других посебно оправданих разлога који се констатују пре утврђивања дневног реда.

За јавност рада скупштине општине одговоран је председник скупштине општине.

Члан 31.

Скупштина општине оснива стална и повремена радна тела за разматрање или решавање питања из своје надлежности.

Радна тела дају мишљења на предлог одлука и других аката које доноси Скупштина општине и обављају друге послове из области за која су образована.

Члан 32.

Председнике и чланове радних тела бира и разрешава Скупштина на предлог одборничких група.

Председник сталног радног тела именује се из реда одборника а чланови радног тела могу бити и грађани.

Члан 33.

Скупштина општине посебном одлуком утврђује надлежност радних тела, начин њиховог рада и поступак разрешења.

Члан 34.

Скупштина општине може за обављање одређених задатака из своје надлежности образовати повремена радна тела.

Члан 35.

Грађани бирају одборнике на основу слободног, општег, једнаког и непосредног изборног права, тајним гласањем у складу са законом и овим статутом.

Одборници се бирају на 4 године.

Члан 36.

Избор одборника врши се по изборним јединицама утврђеним одлуком скупштине општине.

У свакој изборној јединици бира се један одборник, који представља грађане изборне јединице у којој је изабран и њима одговара за свој рад.

Члан 37.

Право је и дужност одборника да учествује у раду Скупштине општине, извршава поверене задатке, предлаже скупштини претресање одређених питања, подноси предлоге за доношење одлука и других аката, даје амандмане на предлог прописа и учествује у другим активностима скупштине општине.

Право је одборника да буде стално и редовно обавештен о питањима од утицаја на вршење одборничких дужности, да од Општинске управе тражи податке који су му потребни за рад, као и стручну помоћ у припремању предлога за скупштину, да поставља одборничка питања и друго.

Члан 38.

Функција одборника врши се без награде.

Одборник Скупштине општине има право на накнаду путних трошкова и изгубљене зараде насталих вршењем одборничке дужности.

Члан 39.

Одборник не може бити позван на кривичну одговорност, притворен или кажњен за изражено мишљење или давање гласа на седници скупштине општине или њених радних тела.

Члан 40.

Одборник не може бити лице запослено у Општинској управи и лице које именује односно поставља Скупштина општине.

Ако запослени у Општинској управи буде изабран за одборника, права, дужности и обавезе по основу рада мирују му док траје његов одборнички мандат.

Члан 41.

Скупштина општине има председника Скупштине.

Председник скупштине бира се из реда одборника на 4 године, тајним гласањем.

Члан 42.

Председник Скупштине организује рад скупштине општине, сазива и председава њеним седницама, остварује сарадњу са председником општине и Општинским већем, стара се о остваривању јавности рада, потписује акта која скупштина доноси и обавља друге послове предвиђене Законом, Статутом и Пословником о раду.

Члан 43.

Предлог за избор председника Скупштине може поднети најмање 10 одборника.

Одборник може да учествује у предлагању само једног кандидата.

За председника Скупштине изабран је кандидат који је добио већину од укупног броја одборника.

Члан 44.

Ако у првом кругу гласања ниједан од предложених кандидата не добије већину у другом кругу гласаће се за два кандидата који су у претходном кругу имали највећи број гласова.

У другом кругу изабран је кандидат који добије већину гласова од укупног броја одборника.

Ако и у другом кругу ниједан од предложених кандидата не добије потребну већину гласова понавља се поступак кандидовања и избора у року од 48 часова.

Члан 45.

Мандат председника скупштине продужава се за време ратног стања, све док траје ратно стање, односно док се не створе услови за избор на ову функцију.

Члан 46.

Председник Скупштине има заменика.

Избор заменика врши се на исти начин као и избор председника скупштине.

Заменик замењује председника скупштине у случају његове одсутности, спречености да обавља своју дужност или на основу посебног овлашћења.

Члан 47.

Председник и заменик председника скупштине могу поднети оставку и бити разрешени пре истека мандата.

Предлог за разрешење може поднети најмање 10 одборника у скупштини.

Предлог се подноси у писменој форми и мора бити образложен.

Разрешење се врши на начин и по поступку који је предвиђен за њихов избор.

Члан 48.

О предлогу за разрешење скупштина ће одлучивати најраније 5 а најкасније 30 дана након његовог подношења, ако председник скупштине не затражи да се о предлогу одлучује одмах.

Члан 49.

Седницу новог сазива скупштине општине сазива председник из претходног сазива.

Члан 50.

На седници новог сазива скупштине општине врши се верификација мандата одборника на основу извештаја Општинске изборне комисије.

На седници новог сазива одборници полажу заклетву која гласи: " Заклињем се да ћу се у раду Скупштине придржавати Устава, Закона и Статута општине и да ћу часно и непристрасно вршити дужност одборника".

Даном верификације мандата нових одборника, престаје мандат одборника из претходног сазива.

Члан 51.

Скупштина може одлучити да у случају непосредне ратне опасности и рата мандат одборника продужи док ратна опасност не прође и док се не стекну услови за избор одборника.

Члан 52.

Скупштина општине има Секретара који се стара о обављању стручних послова у вези са сазивањем и одржавањем седница Скупштине и њених радних тела и руководи административним пословима везаним за њихов рад.

Секретар Скупштине се поставља на предлог председника скупштине на 4 године и може бити поново постављен.

За Секретара Скупштине општине може бити постављено лице са завршеним правним факултетом, положеним стручним испитом за рад у органима управе и радним искуством од најмање 3 године.

Скупштина општине може на предлог председника скупштине разрешити секретара и пре истека мандата.

Члан 53.

Начин припреме, вођење и рад седнице Скупштине општине, њених радних тела и друга питања везана за рад Скупштине уређују се њеним Пословником.

2. Председник Општине

Члан 54.

Извршну функцију у општини врши председник општине.

Председник општине бира се на време од 4 године, непосредним и тајним гласањем.

Председник општине не може бити одборник скупштине општине.

Председник општине има заменика који га замењује у случају његове одсутности и спречености да обавља своју дужност.

Председник општине именује и разрешава заменика уз сагласност скупштине општине.

Члан 55.

Председник општине сазива и председава седницама Општинског већа.

Члан 56.

Председник општине може образовати повремена радна тела која пружају стручну помоћ Општинском већу и председнику општине по питањима из њихове надлежности.

Члан 57.

Председник општине:

1. Представља и заступа општину,
2. Непосредно извршава и стара се о извршавања одлука и других аката скупштине општине,
3. Предлаже одлуке и друге акте које доноси скупштина као и начин решавања питања о којима одлучује скупштина општине,
4. Стара се о извршавању поверених послова из оквира права и дужности Републике,
5. Усмерава и усклађује рад Општинске управе,
6. Предлаже постављење и разрешење начелника Општинске управе,
7. Наредбодавац је за извршење буџета,
8. Доноси појединачне акте за које је овлашћен законом, статутом или одлуком скупштине,
9. Врши и друге послове утврђене статутом и другим актима општине.

Члан 58.

У случају ратног стања председник општине доноси акте из надлежности скупштине општине, с тим што је дужан да их поднесе на потврду скупштини општине чим она буде у могућности да се састане.

Члан 59.

Председнику општине престаје мандат пре истека времена на које је изабран:

1. када поднесе оставку,
2. ако буде осуђен за кривично дело на казну затвора од најмање 6 месеци,
3. ако је правноснажном судском одлуком лишен пословне способности,
4. ако му престане југословенско држављанство,
5. ако врши послове који су законом неспојиви са функцијом председника општине,

6. ако му престане пребивалиште на територији општине,

7. у другим случајевима предвиђеним законом.

Престанак мандата констатује скупштина општине.

Престанак мандата председника општине повлачи престанак мандата заменика председника општине.

Кад председнику општине престане мандат пре истека времена на које је биран његову функцију врши председник скупштине, док нови председник општине не ступи на дужност.

Председник Народне скупштине расписује у року од 15 дана од дана престанка мандата председнику општине, изборе за председника општине ако до истека мандата председника општине није остало мање од 6 месеци.

Члан 60.

Председник општине може бити опозван и пре истека мандата на који је биран.

Предлог за опозив председника општине могу поднети најмање 10% бирачког тела, скупштина општине већином гласова од укупног броја одборника односно Влада уколико оцени да се поверени послови не обављају у складу са законом.

О предлогу за опозив изјашњавају се бирачи непосредно, тајним гласањем.

3. Општинско веће

Члан 61.

Општинско веће је орган који усклађује остваривање функције председника општине и Скупштине општине и врши контролно надзорну функцију над радом Општинске упра

Члан 62.

Општинско веће чини 8 чланова које на предлог председника општине бира скупштина општине на период од 4 године.

Председник општине је дужан да поднесе предлог чланова Општинског већа на првој наредној седници скупштине општине, по свом избору за председника општине.

Уколико предлог председника општине за избор истог члана Општинског већа буде два пута одбијен, скупштина општине може донети одлуку о избору члана Општинског већа без тог предлога.

Заменик председника општине је члан Општинског већа по функцији.

Члан 63.

Члан Општинског већа може бити разрешен на исти начин на који се бира, на предлог председника општине или најмање 1/3 одборника.

Члан 64.

Општинско веће:

1. утврђује предлог одлуке о буџету општине,

2. врши надзор над радом Општинске управе, поништава или укида акте Општинске управе који нису у сагласности са законом, статутом и другим општим актом или одлуком коју доноси скупштина општине,

3. решава у управном поступку у другом степену о правима и обавезама грађана, предузећа и установа, и других организација из изборног делокруга општине,

4. помаже председнику општине у вршењу других послова из његове надлежности,.

Члан 65.

Организација, начин рада и одлучивање Општинског већа уређује се Пословником о раду који доноси овај орган на својој првој седници а на предлог председника општине.

4. Општинска управа

Члан 66.

Општинска управа:

1. Припрема нацрте прописа и других аката које доноси скупштина општине и председник општине,

2. Извршава одлуке и друге акте скупштине општине и председника општине,

3. Решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузећа, установа и других организација из изворног делокруга општине,

4. Обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката скупштине општине,

5. Извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини,

6. Обавља стручне и друге послове које утврди скупштина општине и председник општине.

Члан 67.

Општинска управа дужна је да грађанима омогући несметано остваривање њихових права, обавеза и правних интереса, даје потребне податке и обавештење, пружа правну помоћ, сарађује са грађанима и поштује њихово достојанство.

Члан 68.

Општинска управа образује се као јединствена служба.

Члан 69.

Општинском управом као јединственом службом руководи начелник.

За начелника Општинске управе може бити постављено лице које има завршен правни факултет, положен испит за рад у органима државне управе и најмање 5 година радног искуства у струци.

Начелника Општинске управе поставља скупштина општине на предлог председника општине.

За свој рад и рад Општинске управе начелнику одговара скупштини општине и председнику општине.

Члан 70.

Општинска управа може имати унутрашње организационе јединице за вршење сродних послова (одељења).

Руководиоце организационих јединица у управи поставља начелник.

Члан 71.

У Општинској управи може се поставити главни архитекта општине који:

1. покреће иницијативу за израду урбанистичких планских аката, као и за њихове измене и допуне,
 2. даје упутство при изради архитектонских пројеката у циљу заштите архитектонских вредности и очувања амбијенталних вредности појединих градских делова и објеката,
 3. сарађује са установама заштите непокретних културних добара и заштите природних добара посебне вредности,
 4. даје мишљење на архитектонске пројекте од великог значаја за општину и врши друге послове утврђене актом о организацији Општинске управе.
- Главног архитекту поставља и разрешава председник општине.

Члан 72.

У Општинској управи може се ангажовати општински менаџер.

Услови и начин коришћења услуга општинског менаџера утврђују се уговором који за општину закључује председник општине са општинским менаџером.

Члан 73.

Менаџер у оквиру својих послова:

1. Предлаже пројекте којима се подстиче економски развој и задовољавају потребе грађана и обезбеђује заштита животне средине,
2. Подстиче предузетничке иницијативе и стварање приватно-јавних аранжмана и партнерства,
3. Подстиче и координира инвестициона улагања и привлачење капитала,
4. Иницира измене и допуне прописа који отежавају пословне иницијативе.

Члан 74.

У Општинској управи се могу, у складу са законом, постављати и други стручњаци за поједине области, што се детаљније уређује одлуком о општинској управи.

Члан 75.

Одлуку о организацији Општинске управе доноси скупштина општине на предлог председника општине.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији Општинске управе доноси начелник уз сагласност председника општине.

Члан 76.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

1. наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року,
 2. изрећи мандатну казну,
 3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка,
 4. издати привремено наређење односно забрану,
 5. обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за који је тај орган надлежан,
 6. предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.
- Овлашћења и организација за обављање послова из става 1.овог члана, ближе се уређују Одлуком скупштине општине.

Члан 77.

У поступку пред Општинском управом у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица примењују се прописи о управном поступку.

Члан 78.

Општинско веће решава сукоб надлежности између општинске управе и других предузећа, организација и установа кад на основу одлуке скупштине општине одлучују о појединим правима грађана, правних лица или других странака.

Начелник Општинске управе решава сукоб надлежности између унутрашњих организационих јединица.

Члан 79.

О изузећу начелника Општинске управе решава председник општине.

О изузећу службеног лица у Општинској управи решава начелник.

V. НЕПОСРЕДНО УЧЕШЋЕ ГРАЂАНА У ОСТВАРИВАЊУ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 80.

Грађани општине непосредно учествују у остваривању послова општине путем грађанске иницијативе, збора грађана и референдумом.

Члан 81.

Грађани путем грађанске иницијативе предлажу Скупштини општине доношење аката којим ће се уредити одређено питање из изворног делокруга, промену статута или других аката и расписивањем референдума у складу са законом.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима путем формулисања предлога садржаног у грађанској иницијативи.

Грађанска иницијатива пуноважно је покренута ако је листа пописника грађанске иницијативе састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје акта о грађанској иницијативи.

О предлогу из става 1. овог члана скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима у року од 60 дана од добијања предлога.

Члан 82.

Збор грађана сазива се за подручје изборне јединице, насељено место или део насељеног места који може бити: заселак, улица, део градског насеља, подручје Месне заједнице.

Збор грађана разматра и даје предлоге из надлежности органа општине.

Збор грађана јавним гласањем већином гласова присутних усваја захтеве и предлоге и упућује их скупштини или појединим органима и службама општине.

Органи и службе општине дужни су да у року од 60 дана од дана одржавања збора грађана, размотре захтеве и предлоге грађана и о њима заузму став односно донесу одговарајућу одлуку и упознају грађане са њима.

Члан 83.

Збор грађана може сазвати председник општине, председник скупштине општине, овлашћени представник Месне заједнице или одборник за подручје изборне јединице, најмање 8 дана пре дана одржавања.

Општинска управа има обавезу да пружи стручну помоћ грађанима приликом формулисања предлога-односно захтева збора грађана.

Сазивач је обавезан да обавести Општинску управу о одржавању збора грађана.

О сазваном збору грађани се обавештавају истицањем акта о сазивању збора на огласној табли, преко средстава информисања или на други уобичајени начин.

Ближи услови о раду збора грађана и о другим питањима од значаја за рад збора грађана општина ће уредити посебном одлуком.

Члан 84.

Скупштина општине може на сопствену иницијативу, већином гласова од укупног броја одборника, да распише референдум о питањима из свог делокруга.

Скупштина општине дужна је да распише референдум о питању из свог делокруга на захтев грађана општине.

Захтев грађана пуноважно је покренут ако је листа потписника састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10% бирача општине, који су уписани у бирачки списак на дан предаје захтева грађана општини.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана општине.

Члан 85.

Скупштина општине дужна је да распише референдум на делу територије општине о питању које се односи на потребе односно интереси становништва тог дела општине, на начин утврђен законом и статутом.

Члан 86.

Приликом доношења одлуке о расписивању референдума скупштина општине именује комисију за спровођење референдума и утврђује њене задатке.

Одлуком о расписивању референдума одређује се рок спровођења референдума који не може бити краћи од 30 ни дужи од 90 дана од дана расписивања референдума.

Члан 87.

Референдумом се одлучује о следећим питањима:

1. о доношењу односно измени одлуке о празницима општине,
2. о утврђивању односно промени грба општине,
3. о промени имена општине,
4. о другим питањима када то скупштина општине одлучи већином гласова од укупног броја одборника.

VI. МЕСНА САМОУПРАВА

Члан 88.

Ради задовољења потреба и интереса грађани у градским насељима и селима могу основати месне заједнице и друге одлике месне самоуправе.

Члан 89.

Скупштина општине посебном одлуком одлучује о образовању, подручју за које се образује и укидању месних заједница и других облика месне самоуправе.

Ова одлука се доноси већином гласова од укупног броја одборника.

Члан 90.

Статутом Месне заједнице односно другог облика месне самоуправе, у складу са овим статутом и одлуком о образовању утврђују се послови које врши, органи и поступак избора, организације и рад органа, начин одлучивања и друга питања од значаја за рад месне заједнице односно другог облика месне самоуправе.

Члан 91.

Средства за рад Месне заједнице односно другог облика месне самоуправе су:

1. Средства која јединица локалне самоуправе пренесе месној заједници односно другом облику месне самоуправе.
2. Средства која грађани обезбеђују самодоприносом.
3. Средства од накнаде за услуге.
4. Поклони и друга средства.

Члан 92.

Месна заједница односно други облик месне самоуправе има својство правног лица у оквиру вршења послова на задовољењу потреба и интереса грађана са територије месне заједнице и вршење поверених послова из изворног делокруга општине, када су јој ти послови поверени.

Члан 93.

Одлуком скупштине општине може се свим или појединим месним заједницама и другим облицима месне самоуправе поверити вршење одређених послова из изворног делокруга локалне самоуправе, из обезбеђивање за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од тога да ли су ти послови од непосредног и свакодневног значаја за живот становника месне заједнице.

VII. САРАДЊА И УДРУЖИВАЊЕ ОПШТИНА

Члан 94.

Општина, њени органи и службе као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, удружују се и остварују сарадњу са другим општинама и градовима, њиховим органима и службама, као и предузећима, установама и другим организацијама чији су они оснивачи, ради остваривања заједничких циљева, планова и програма развоја, задовољавања одређених потреба од заједничког интереса на основу добровољности, изајамности и солидарности.

У остваривању сарадње општина може да удружује средства са другим општинама и градовима, да образује заједничке органе, организације и службе и да предузима друге активности од интереса за општину.

Општина може да остварује сарадњу са општинама других држава као и са Међународним асоцијацијама локалних власти у складу са уставом и законом уз сагласност Владе Републике Србије.

Одлуку о удруживању и сарадњи са општинама и градовима доноси Скупштина општине.

Члан 95.

Општина може бити оснивач или приступати асоцијацији градова и општина, ради заступања интереса свога чланства пред државним органима а посебно у поступку доношења закона и других аката од значаја за заштиту, унапређење и финансирање локалне самоуправе, као и других прописа од значаја за остваривање послова јединице локалне самоуправе.

VIII. СИМБОЛИ И НАЗИВИ ДЕЛОВА НАСЕЉЕНИХ МЕСТЕ У ЈЕДИНИЦИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 96.

Општина има своје симболе и свој празник.
Симболи општине могу се истицати само уз државне симболе.

Члан 97.

Скупштина општине утврђује називе улица, тргова, градских четврти, заселака и других делова насељених места на својој територији.

Скупштина општине доставља Статут и друге акте којима се утврђују симболи, празници и називи улица, тргова и других делова насељених места Министарству надлежном за послове локалне самоуправе ради давања сагласности.

IX. ЗАШТИТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Члан 98.

Скупштина општине у складу са законом покреће поступак за оцену уставности и законитости прописа или општег акта, ако сматра да је тим актом повређено право општине.

Члан 99.

Ако је орган републике Србије одлучивао о питању из надлежности општине, Скупштина општине или председник општине подносе захтев Влади Републике Србије, за преиспитивање права на одлучивање у конкретној ствари у року од 30 дана од дана доношења прописа или другог акта.

Члан 100.

Скупштина општине и председник општине имају право да пред надлежним судом траже заштиту права у случају да је појединачним актима или радњама државних органа учињена повреда права општине или спречено учешће грађана у остваривању права на локалну самоуправу.

Члан 101.

У општини се може установити грађански бранилац (омбудсман) који штити индивидуална и колективна права и интересе грађана, тако што врши општу контролу рада управе и јавних служби.

Грађанског браниоца поставља скупштина општине на предлог председника општине, а из реда угледних и политичких непристрасних личности.

Надлежност, овлашћења и начин рада грађанског браниоца уређују се посебном одлуком скупштине општине у складу са законом.

Члан 102.

Скупштина општине образује савет за развој и заштиту локалне самоуправе општине, ради остваривања демократског утицаја грађана на унапређивање локалне самоуправе.

Савет има право да подноси предлоге Скупштини општине у вези унапређивања послова општине и заштите уставом и законом утврђених права и дужности општине. Савет има право да предлаже сазивање збора рађана и одржавање јавне расправе по питањима из надлежности органа општине.

Органи општине, општинска управа и јавне службе у општини, дужни су да се изјасне о предлозима Савета у року од 60 дана од дана добијања предлога.

Делокруг, састав и начин рада Савета уређује се посебном Одлуком Скупштине општине у складу са законом.

X. АКТИ ОПШТИНЕ

Члан 103.

У вршењу послова из свог делокруга општина доноси: одлуке, наредбе, упутства, правилнике, решења, закључке, препоруке и друге потребне акте.

Члан 104.

Одлуке и општи акти скупштине општине морају бити сагласни са законом и овим статутом.

Акти председника општине и Општинског већа морају бити сагласни са законом, овим статутом, одлукама и општим актима скупштине општине.

Акти општинске управе морају бити сагласни са законом, овим статутом, одлукама и општим актима органима општине.

Члан 105.

Сви општи прописи скупштине и њених органа објављују се у "Службеном листу општине Куршумлија" у складу са посебном одлуком.

Акти скупштине ступају на снагу осмог дана од дана објављивања осим ако скупштина не одлучи другачије.

XI. ТУМАЧЕЊЕ, ДОНОШЕЊЕ И ПРОМЕНА СТАТУТА

Члан 106.

Аутентично тумачење Статута даје Скупштина општине на предлог надлежног радног тела.

Предлог за промену Статута општине може поднети најмање 10% бирача, 1/3 одборника, председник општине или надлежно радно тело општине.

О предлогу Скупштина одлучује већином гласова од укупног броја одборника.

Када Скупштина општине одлучи да се приступи доношењу или промени Статута општине, истом одлуком одређује начин, поступак доношења односно промене статута и именује комисију за израду нацрта акта о доношењу или промени статута општине.

XII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 107.

Скупштина општине донеће друга акта од значаја за рад општинских органа у складу са овим статутом и Законом о локалној самоуправи, у року од 3 месеца.

Члан 108.

Одредбе овог статута о органима општине примењиваће се од спровођења наредних избора за одборнике Скупштине општине Куршумлија.

Члан 109.

Даном ступања на снагу овог статута престаје да важи Статут општине Куршумлија ("Сл.лист општине Куршумлија" бр.3/99).

Члан 110.

Овај Статут ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу општине Куршумлија.

Број: I-010-3/2002

У Куршумлији, дана 05.06.2002.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ КУРШУМЛИЈА

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ,
Драган Рајовић.проф.ср.**

Објављен у Службеном листу општине Куршумлија број 5/2002 и 9/2003)